

VEDOUcí ODBORU HOSPODÁŘSKÉ SPRÁVY

CO POŽADUJEME

- VŠ/SŠ stavebního směru
- Min. 3 roky praxe v oboru
- Komunikační schopnosti
- Schopnost samostatného rozhodování
- Práce s MS office, word, excel podmínkou

PRACOVNÍ NÁPLŇ

- Řízení agendy provozu, správy a údržby objektů NGP
- Správa a evidence majetku
- Agenda autoprovozu a dalších pomocných prací
- Odpovědnost za činnost investičního oddělení
- Řízení a koordinace činnosti externích společností a dodavatelů
- Součinnost s výstavním oddělením
- Zpracování pravidelných hlášení pro nadřízený orgán

CO VÁM MŮŽEME NABÍDNOUT

- práci v týmu odborníků v oblasti umění kulturní instituce
- odpovídající finanční ohodnocení
- 5 týdnů dovolené, 4 sickday, příp.homeoffice
- benefity v kulturní oblasti
- příjemné pracovní prostředí ve Veletržním paláci, Praha 7
- předpokládaný termín nástupu 1. 2. 2019 (v lednu 2019 možné zaučení)

V případě zájmu pošlete motivační dopis a životopis na hr@ngprague.cz.

S ohledem na velký počet uchazečů budeme odpovídat jen těm zájemcům, kteří budou vybráni do druhého kola výběrového řízení.

Účastník výběrového řízení souhlasí, aby jeho osobní data poskytnutá zadavateli byla interně použita pro účely výběrového řízení na výše uvedenou pozici, v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.