

REFERENT PRÁVNÍHO ODDĚLENÍ

Národní galerie Praha hledá novou kolegyni/nového kolegu do právního oddělení.

POPIS PRACOVNÍ POZICE

- široká právní agenda, právní podpora jednotlivých oddělení NGP
- příprava smluvních vzorů a připomínkování smluv
- vymáhání pohledávek
- právo duševního vlastnictví
- právní podpora a metodická činnost při aplikaci relevantních zákonů (zákon o majetku ČR, o registru smluv, o finanční kontrole, atd.)
- další úkoly dle dispozic nadřízeného

POŽADUJEME

- VŠ vzdělání v magisterském studijním programu v oboru právo
- schopnost vést kompletní agendu
- praxe na obdobné pozici v příspěvkové organizaci výhodou
- anglický jazyk na úrovni B2, německý jazyk výhodou
- zodpovědnost, pečlivost, flexibilita, týmová spolupráce

NABÍZÍME

- zázemí a výhody prestižní kulturní instituce
- odpovídající finanční ohodnocení
- práce na zkrácený úvazek
- zaměstnanecké benefity: 5 týdnů dovolené, 4 dny sick days, stravenky, jazykové kurzy, volný vstup do expozic NGP
- odborné vzdělávání
- nástup možný ihned

V případě zájmu pošlete svůj životopis a motivační dopis na adresu: hr@ngprague.cz.

S ohledem na velký počet uchazečů budeme odpovídat jen těm zájemcům, kteří budou vybráni do druhého kola výběrového řízení.